

KONTRAKT

TJENESTEKONSESJONSKONTRAKT

Hellesylt-Geiranger
Mars 2022 – Februar 2037



KONTRAKT

Møre og Romsdal fylkeskommune som Oppdragsgiver og
..... med foretaksnummer som Operatør, har i dag inngått
tjenestekonsesjonskontrakt om drift av ferjesambandet Hellesylt-Geiranger.

Driftsperioden er 01.03.2022 - 28.02.2037.

For Møre og Romsdal fylkeskommune
OPPDRAKSGIVER

For
OPERATØR

(dato, underskrift, tittel)

(dato, underskrift, tittel)

1	KONTRAKTSVILKÅR	6
1.1	KONTRAKTSDOKUMENTER	6
1.2	DEFINISJONER	6
1.3	LØYVEPERIODE	7
1.4	KONSESJON	7
1.5	UTFØRELSE AV OPPDRAGET	7
1.6	LOVPÅLAGTE KRAV.....	7
1.7	OPPSTARTSFORBEREDELSE	8
1.8	KRAV TIL OVERFØRING AV ANSATTE	8
1.9	KRAV TIL LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR	8
1.10	ETISKE RETNINGSLINJER	8
1.11	KONTROLL- OG OPPLYSNINGSPLIKT	8
1.12	REVISJONER.....	9
1.13	GARANTI.....	9
1.14	MISLIGHOLD	9
1.14.1	Mislighold	9
1.14.2	Informasjonsplikt.....	9
1.14.3	Utbedring/retting	9
1.14.4	Dagbot	10
1.14.5	Heving.....	10
1.15	FORCE MAJEURE	10
1.15.1	Force majeure	10
1.15.2	Avhjelpstiltak ved Force majeure	11
1.16	ANSVAR OG FORSIKRINGER.....	11
1.17	OVERDRAGELSE AV KONTRAKTSANSVAR.....	11
1.18	TAUSHETSPLIKT.....	11
2	OPPDRAGSKRAV	11
2.1	TRAFIKK, TAKST- OG RUTEINFORMASJON	11
2.2	HITTEGODSSERVICE.....	12
2.3	KRAV TIL PLANLEGGING AV DRIFTEN.....	12
2.3.1	Bytte av fartøy	12
2.4	RAPPORTERING AV TRAFIKKSTATISTIKK.....	12
2.5	KRAV TIL TRAFIKKAVVIKLING.....	12
2.5.1	Transportvilkår	12
2.5.2	Innstilte avganger	12
2.5.3	Avvik relatert til HMS.....	13
2.6	KRAV TIL MANNSKAPET.....	13
2.6.1	Kvalifikasjoner og opplæring	13
2.6.2	Trafikkdirigering.....	13
2.6.3	Sikkerhetsinformasjon om bord	13
2.7	RAPPORTERINGSBESTEMMELSER.....	14

2.7.1	Oversikt rapportering	14
2.8	BEREDSKAP	14
3	KRAV TIL FARTØY	15
3.1	GENERELLE KRAV TIL FARTØY	15
3.1.1	Informasjon om ferjemateriell	15
3.1.2	Offentlige krav og sertifikater	15
3.1.3	Kapasitetskrav	16
3.1.4	Fartøyets hoveddimensjoner og lasteevne	16
3.1.5	Manøvrering	17
3.1.6	Fartøy og kai	17
3.1.7	Fartsområde	17
3.1.8	Universell utforming	17
3.1.9	Dokumentasjon av universell utforming	17
3.1.10	Støy	17
3.1.11	Passasjerfasiliteter	17
3.2	SÆRSKILTE KRAV TIL FARTØY	18
3.2.1	Miljø	18
3.2.2	Rapportering	18
3.2.2.1	Generelt	18
3.2.2.2	CO2-ekv.-utslipp	18
3.3	KRAV TIL RESERVEMATERIELL	18
3.4	KRAV TIL OVERGANGSFARTØY	18
4	RUTEBESKRIVELSE	18
4.1	INFORMASJON OM RUTENE	18
5	KOMMERSIELLE BETINGELSER	19
5.1	MANGLENDE OPPFYLLELSE AV KRAV TIL UNIVERSELL UTFORMING	19
6	OPPSTARTSFORBEREDELSE	19
6.1	PROSJEKTPLAN	19
6.2	DOKUMENTASJON AV UNIVERSELL UTFORMING	19
6.3	RISIKOANALYSE	19
7	KAIER OG INFRASTRUKTUR	20
7.1	FERJEKAIER	20
7.1.1	LIGGEKAIER	20
7.1.2	AVGIFTER OG LIGGE-/NATTSTRØM	20
7.1.3	AVFALLSHÅNDTERING	20
7.1.4	ORDEN PÅ KAIENE	20
7.2	TILSTANDSRAPPORT PÅ FERJEKAIEN	20
7.3	SKADE PÅ FERJEKAIENE	21

7.4	AVVIK/MAGLER PÅ FERJEKAI.....	21
7.5	BEHOV FOR ENDRINGER PÅ FERJELEIENE.....	21
7.5.1	BEHOV FOR INSTALLASJON AV UTSTYR/INFRASTRUKTUR PÅ KAI KNYTTET TIL FREMDRIFTSTEKNOLOGI.....	21
7.6	TILBAKEFØRING AV FERJELEIER	22

1 Kontraktsvilkår

1.1 Kontraktsdokumenter

- Kapittel 1 Kontraktsvilkår
- Kapittel 2 Oppdragskrav
- Kapittel 3 Krav til fartøy
- Kapittel 4 Rutebeskrivelse
- Kapittel 5 Kommersielle betingelser
- Kapittel 6 Oppstartsforberedelser
- Kapittel 7 Kai og infrastruktur
- Presiseringer, spørsmål og svar fra konkurransen og referat fra kontraktsmøte
- Operatørs tilbud

Inneholder kontraktdokumentene vilkår som strider mot hverandre skal de gjelde i følgende rekkefølge:

- 1) Kontraktens kapittel 1-7 inkludert vedlegg og bilag
- 2) Presiseringer, spørsmål og svar fra konkurransen, referat fra kontraktsmøte.
- 3) Operatørs tilbud

Forøvrig gjelder yngre bestemmelser foran eldre, spesielle bestemmelser foran generelle og bestemmelser utarbeidet særskilt for kontrakten foran standardiserte bestemmelser.

1.2 Definisjoner

Oppdragsgiver	Møre og Romsdal fylkeskommune.
Operatør	Juridisk enhet som får tildelt Kontrakten.
Tjenestekonsesjonskontrakt	Tjenestekontrakt der vederlaget består enten utelukkende av retten til å utnytte tjenestene eller en slik rett sammen med betaling, og der driftsrisikoen er overført fra oppdragsgiveren til leverandøren.
Løyve	Tillatelse som gir rett og plikt til å drive rutetransport for en eller flere ruter. Innlevering av tilbud er samtidig å forstå som søknad om Løyve for drift av fylkesvegferje.
Løyvemyndighet	Møre og Romsdal fylkeskommune ved samferdselsutvalget.
Underoperatør	Juridisk enhet som har påtatt seg utførelsen av en del av de forpliktelser som omfattes av Operatøren sin Kontrakt med Oppdragsgiver.
Kontrakten	Dette dokument slik det fremkommer i Kontraktens pkt.1.1.
Oppdraget	Den produksjon Operatør skal levere iht. Kontrakten.
Avgang	Med avgang menes rute med fartøy fra ferjekai A til ferjekai B eller fra B til A.
Rundtur	En bestemt avgang i en rute regnet fra første avgangssted til endestopp, og tilbake til første avgangssted.

Ruteproduksjon	Kjøring av antall avganger slik det går frem av kapittel 4 Rutebeskrivelse og med de presiseringer som går frem av Kontrakten for øvrig.
nFDB	Norsk Ferjedatabank
Oppstartdato	Tidspunkt for start av Oppdraget er 01.03.2022

1.3 Løyveperiode

Løyveperioden er fra og med 01.03.2022 til og med 28.02.2037.

1.4 Konesesjon

Kontrakten mellom Oppdragsgiver og Operatør er en tjenestekonesesjonskontrakt uten vederlag eller annen form for tilskudd.

Beredskap blir godtgjort iht. punkt 2.8.

1.5 Utførelse av oppdraget

Operatør forplikter seg til å levere de tjenester og leveranser som er beskrevet i Kontrakten og bære alle kostnadene forbundet med dette mot å få enerett til å drive sambandet Hellesylt-Geiranger i perioden 01.03.2022 – 28.02.2037.

Operatør skal tilby beredskapstjenester, jf. pkt. 2.8.

Operatør er ansvarlig for at Oppdraget blir utført på en slik måte at det ikke oppstår skade eller fare for skade på person, eiendom eller Oppdragsgivers renommé.

Foreligger det fare for øyeblikkelig skade, er begge parter forpliktet til å ta nødvendige forholdsregler for å hindre eller begrense skade, selv om den annen part ikke kan varsles. Den part som har risikoen for en skade, plikter å bære kostnadene med å utbedre denne, og skal eventuelt betale de nødvendige merkostnader den annen part har hatt.

1.6 Lovpålagte krav

Det er en forutsetning at Operatør til enhver tid oppfyller kravene for å ha løyve for å drive persontransport gitt i lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy av 21. juni 2002 nr. 45 med tilhørende forskrifter.

Operatør skal holde seg informert om og rette seg etter:

- Til enhver tid gjeldende lover og forskrifter som er relevante for utførelse av Oppdraget.
- Krav og pålegg som er fastsatt av myndighetene.
- Operatør skal i rett tid innhente og beholde de godkjenninger og løyver som er nødvendige for utførelsen av Oppdraget.

1.7 Oppstartsforbereidelser

I perioden fra signering av Kontrakten og frem til driftsoppstart skal Operatøren oppfylle de krav som fremgår av kapittel 6 «Oppstartsforbereidelser».

Operatøren skal uten ugrunnet opphold varsle Oppdragsgiver om mulige forsinkelser av fremdriften.

1.8 Krav til overføring av ansatte

Operatør skal sørge for at yrkestransportloven § 8 om ansatte sine rettigheter ved virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven §§ 16-2 til 16-7 blir fulgt.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom eksisterende operatør, ny Operatør og deres ansatte.

Dagens løyvehaver har ikke enerett på strekningen, og ansetter personell fra sesong til sesong. Dagens løyvehaver bekrefter at ingen ansatte blir omfattet av reglene om virksomhetsoverdragelse.

1.9 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Operatør skal sørge for at alle ansatte som direkte arbeider med å oppfylle Kontrakten, får lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Tilsvarende plikt gjelder også for Operatørs underoperatør jf. Lov om yrkestransport § 8, 5. ledd.

Operatør skal på forespørsel fra Oppdragsgiver fremlegge dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkår til de ansatte. På samme måte skal Operatør sikre dokumentasjon fra eventuelle Underoperatører.

Dersom Operatør ikke etterlever disse plikter, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av vederlaget til det er dokumentert at forholdet er rettet.

Vedlegg 1.1 «Egenerklæring om lønns- og arbeidsvilkår» skal fylles ut av Operatør og leveres Oppdragsgiver senest ved kontraktsignering.

1.10 Etske retningslinjer

Operatør og operatørs avtalepartnere skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø. Varer som leveres til Oppdragsgiver skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor. Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet.

Dersom Operatør bruker underoperatør for å oppfylle denne kontrakt, er Operatør forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Vedlegg 1.2 «Egenerklæring om etiske krav» skal fylles ut av Operatør og leveres Oppdragsgiver senest ved kontraktsignering.

1.11 Kontroll- og opplysningsplikt

Oppdragsgiver kan til enhver tid sette i verk kontroller for å sikre at vilkårene i Kontrakten blir oppfylt. Blir Oppdragsgiver oppmerksom på at materiell eller utførelse ikke er i henhold til Kontrakt skal det straks meldes fra til Operatør.

Operatør plikter på forespørsel fra Oppdragsgiver å utlevere statistikk, og enhver annen informasjon om økonomiske forhold og den operative driften som Oppdragsgiver vurderer som nødvendig, for å kontrollere driften. Dette skal gjøres tilgjengelig på de skjema og på det format som Oppdragsgiver fastsetter.

Oppdragsgiver har rett til å kreve opplysninger fra Operatør i sammenheng med forespørsel fra offentlige instanser for forsknings- og utviklingsformål. Oppdragsgiver kan benytte disse opplysningene for forsknings- og utviklingsformål i samarbeid med andre fylkeskommuner.

Oppdragsgiver kan til enhver tid gjennomføre måling og registrering av kvaliteten på gjennomføringen av Oppdraget. Oppdragsgiver kan i tillegg foreta passasjertellinger og/eller markedsundersøkelser om bord på fartøyene.

1.12 Revisjoner

Oppdragsgiver har rett til å gjennomføre revisjoner av Operatør.

1.13 Garanti

Operatør skal stille løyvegaranti iht. Yrkestransportlovas krav.

1.14 Mislighold

1.14.1 Mislighold

Det foreligger mislighold av Kontrakten dersom Oppdraget ikke blir utført i samsvar med de krav som er gitt i Kontrakten, og det ikke skyldes forhold den andre parten svarer for eller force majeure.

1.14.2 Informasjonsplikt

Dersom en part blir forhindret, eller har grunn til å tro at han vil bli forhindret fra å oppfylle sine forpliktelser etter denne Kontrakt, skal han straks skriftlig varsle den andre parten.

Varselet skal oppgi grunnen til at parten ikke vil oppfylle sine plikter og opplyse så presist som mulig om hvor lenge den manglende oppfyllelsen vil vare. Videre skal det også opplyses om hva som blir og vil bli gjort for å hindre den manglende kontraktsoppfyllelsen.

Tilsvarende gjelder dersom det er grunn til å tro at den manglende kontraktsoppfyllelsen vil øke i omfang etter at første varsel er gitt.

1.14.3 Utbedring/retting

Operatør skal på eget initiativ og snarest mulig, og for egen regning rette misligholdet han har ansvar for. Dette gjelder også selv om misligholdet ikke er oppdaget og påpekt av Oppdragsgiver.

Operatør har rett og plikt til å utbedre mislighold som er påpekt av Oppdragsgiver slik at Oppdraget gjennomføres i samsvar med Kontrakten.

Operatør skal innen 14 dager etter mottatt varsel gi Oppdragsgiver melding om de tiltak som vil gjennomføres for å rette misligholdet, og antatt tidspunkt for rettelsen. Oppdragsgiver skal uten ugrunnet opphold gi Operatør tilbakemelding om Operatørs forslag til utbedring/retting blir akseptert.

1.14.4 Dagbot

Dersom Operatør misligholder sine forpliktelser etter denne Kontrakt, og ikke retter forholdet innen utløpet av den frist som Oppdragsgiver har satt, har Oppdragsgiver rett til å pålegge dagbot fram til forholdet er blitt rettet. Dagbot skal være 5000 kr per kalenderdag.

Dersom Operatør ikke trafikkerer iht. tilbudt ruteplan, har Oppdragsgiver rett til å pålegge dagbot fram til forholdet er blitt rettet. Dagbot skal være 5000 kr per kalenderdag.

1.14.5 Heving

1.14.5.1 Heving ved Operatørs mislighold

Dersom Operatøren vesentlig misligholder sine kontraktsforpliktelser, eller det er klart at vesentlig mislighold vil inntre og forholdet ikke er blitt rettet etter skriftlig varsel fra Oppdragsgiver innen en rimelig frist fastsatt av Oppdragsgiver og senest innen en måned, har Oppdragsgiver rett til å heve Kontrakten.

Følgende forhold regnes som vesentlig mislighold:

- Operatør ikke lenger innehar nødvendige løyver, forsikringer, bankgaranti eller sertifikat
- Ikke trafikkerer sambandet i samsvar med tilbudt ruteproduksjon mer enn 21 dager ila. ett år

Listen er ikke uttømmende.

Heving skjer ved at Oppdragsgiver gir Operatør skriftlig melding om dette. Når heving skjer skal;

- a) Operatør avslutte utførelsen av Oppdraget og forlate ruteområdet på det tidspunkt Oppdragsgiver fastsetter.
- c) Operatør betale erstatning for nødvendige merkostnader Oppdragsgiver lider som følge av misligholdet.
- d) Operatør betale erstatning for tap ut over merkostnadene dersom misligholdet har sin årsak i forsettlig eller grovt uaktsomme forhold hos Operatør.

1.14.5.2 Heving på grunn av konkurs eller insolvens hos Operatør

Går Operatør konkurs, beviselig blir eller erkjenner å være insolvent, kan Oppdragsgiver skriftlig heve Kontrakten, med mindre det uten ugrunnet opphold blir godtgjort at Oppdraget vil bli fullført i samsvar med Kontrakten.

1.15 Force majeure

1.15.1 Force majeure

Den av partene som vil påberope seg force majeure plikter å gi skriftlig varsel til den andre parten om dette uten ugrunnet opphold. Dette skal minst angi:

- Antatt varighet og omfang
- Årsaken til hindringen
- Tiltak for å bøte på konsekvensene

Hver av partene skal dekke sine egne kostnader i forbindelse med den ekstraordinære situasjonen. Partene plikter å informere om forhold som kan være av betydning for den andre parten. Partene plikter å medvirke til å begrense virkningene av force majeure-hendelsen.

1.15.2 Avhjelpstiltak ved Force majeure

Oppdragsgiver kan i tilfelle av force majeure pålegge Operatør å iverksette tiltak for å avgrense skadevirkningene av force majeure-hendelsen, for eksempel ved pålegg om å opprettholde trafikken med et annet transportmiddel.

Kostnader Operatør har ved å iverksette slike avhjelpstiltak skal dekkes av Oppdragsgiver. Det skal gjøres fradrag for besparelser Operatør har som følge av at kontraktsforpliktelsene blir suspendert i force majeure perioden.

Dersom force majeure situasjonen varer i mer enn 3 måneder har Oppdragsgiver rett til å heve Kontrakten.

1.16 Ansvar og forsikringer

Operatør er ansvarlig for, og bærer den fulle risiko for økonomisk tap, erstatning mv. som oppstår som følge av skade på personell, passasjerer, gods, eget og innlånt løsøre og materiell, herunder løsøre og materiell innlånt fra Oppdragsgiver.

Medfører utførelsen av Oppdraget skade på miljø, Oppdragsgivers eller tredjemanns person eller eiendom er Operatør fullt ut ansvarlig for dette. Oppdragsgiver skal holdes skadesløs for eventuelle kostnader påført Oppdragsgiver i denne sammenheng.

Operatør skal ha gyldig og tilstrekkelig forsikring for det ansvar som følger av dette punkt. Innen driftsoppstart skal Operatør ha tegnet P&I-forsikring fra en klubb tilknyttet The International Group, samt kaskoforsikring. Operatør skal kunne dokumentere forsikringsdekning.

1.17 Overdragelse av kontraktsansvar

Operatør skal melde fra til Oppdragsgiver om vesentlige endringer i organisasjon, ledelse og eierforhold. Kontrakten kan ikke overdras i kontraktsperioden uten godkjenning av Oppdragsgiver.

Eventuell endring av ansvaret for samferdsel i Møre og Romsdal endrer ikke partene sine plikter etter inngått Kontrakt. Ved en slik endring i Møre og Romsdal, vil Oppdragsgiver sine plikter og ansvar i henhold til denne Kontrakt overføres til den nye ansvarshavende.

1.18 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven av 10. februar 1967 § 13.

2 Oppdragskrav

2.1 Trafikk, takst- og ruteinformasjon

Ruter og rutetider skal kunngjøres i nasjonal reiseplanlegger Entur.

Det skal tilbys en rabattordning for de som reiser mer enn to ganger tur/retur på strekningen i løpet av et år.

2.2 Hittegodsservice

Operatør skal håndtere hittegodts.

2.3 Krav til planlegging av driften

2.3.1 Bytte av fartøy

Operatør kan ikke benytte andre/nye fartøy i Kontrakten uten at Oppdragsgiver har godkjent dette. Nytt/endret fartøy skal oppfylle samtlige minstekrav/forpliktelser etter kontrakten. Operatør skal på forespørsel dokumentere at samtlige kontraktsforpliktelser er oppfylt før en eventuell endring/bytte gjennomføres.

Operatør plikter å informere Oppdragsgiver om fartøysbytte ved planlagte verkstedsopphold, og ved ikke planlagte driftsavbrudd.

2.4 Rapportering av Trafikkstatistikk

Operatør skal levere trafikkstatistikkdata på elektronisk form etter enhver tids gjeldende regler.

Rapporteringsdata pr. måned (f.o.m. første t.o.m. siste dag i måneden) skal inneholde alle transaksjoner (reiser) som er utført i sambandet per avgang. Tilleggsopplysninger som antall passasjerer, gjenstående biler, innstilte avganger, ekstra avganger osv. skal også innrapporteres per avgang. Data skal leveres i henhold Oppdragsgivers gjeldende takstregulativ for ferje på Oppdragsgivers XML-format for nFDB. Operatør skal henvende seg til Oppdragsgiver for å få siste versjon av formatet før implementering.

Operatør er ansvarlig for å legge inn egne data ved hjelp av internettbasert løsning som blir stilt til disposisjon av Oppdragsgiver (nFDB). Komplette datagrunnlag skal være lagt inn i systemet innen den 15. etter månedens utløp.

Operatør plikter også å drive ajourhold av alle registre som er nødvendige for å levere data på formatet i nFDB. Registerne må være i samsvar med den standard (innhold) som finnes i Oppdragsgivers Ferjedatabank (nFDB). Ved evt. endring av registerinnhold som ikke samsvarer med standarden i nFDB skal dette tas opp med Oppdragsgiver. Operatør skal så vidt mulig foreta en kvalitetskontroll slik at alle reiser/transaksjoner i Operatørs egen statistikk overensstemmer med de tall som gis til nFDB.

Trafikkstatistikk skal i tillegg rapporteres til Oppdragsgiver i samsvar med pkt. 2.7.1.

2.5 Krav til trafikkavvikling

2.5.1 Transportvilkår

Operatør plikter å følge Forskrift om transport med ferje (FOR – 2003-03-26-403)

2.5.2 Innstilte avganger

Alle avganger kunngjort i gjeldende rutetabeller jf. kapittel 4 Rutebeskrivelse skal utføres. En avgang defineres som innstilt når avgangen:

- Ikke er gjennomført
- Ikke er gjennomført innen den neste fastsatte avgang fra samme kai.

2.5.3 Avvik relatert til HMS

Avvik relatert til HMS skal rapporteres til Oppdragsgiver. En årlig rapport skal inneholde tall for siste år og totalt for løyveperioden innenfor følgende kategorier:

- Personskade med fravær (her oppgis antatt og virkelig antall fraværsdager utover skadedagen)
- Personskade uten fravær
- Nestenulykke og farlige forhold
- Personskade passasjer / 3. part
- Skader på biler/last
- Støtskader
- Utslipp ytre miljø (luft /vann)

Ovennevnte skal rapporteres til Oppdragsgiver innen den 15. januar i påfølgende år jf. pkt. 2.7.1 i henhold til Vedlegg 2.1 «Rapportering HMS-hendelser».

Alvorlige ulykker skal rapporteres til Oppdragsgiver når det skjer. På forespørsel ønsker

Oppdragsgiver å få tilgang til Sjøfartsdirektoratet sine rapporter etter alvorlige uhell med ferjer.

2.6 Krav til mannskapet

2.6.1 Kvalifikasjoner og opplæring

Operatør er ansvarlig for at mannskapet til enhver tid har gyldige sertifikater, foretatt nødvendig opplæring og kursing i henhold til enhver tid gjeldende regelverk.

Operatør skal utarbeide en opplæringsplan som en del av kvalitetssikringssystemet. I tillegg kreves det at:

- Mannskapet skal beherske engelsk og et skandinavisk språk.
- Mannskapet skal ha god kundeopptreden overfor publikum og aktivt medvirke til en positiv reiseopplevelse.
- Mannskapet skal yte ekstra service overfor personer med særskilte behov.

2.6.2 Trafikkdirigering

Operatør har ansvar for trafikkdirigering på kai og skal sikre full utnyttelse av oppstillingsplass. Operatør har ansvar for å holde orden på oppstillingsplassen, slik at ombordkjøring kan gjennomføres iht. gjeldende regelverk. Trafikkdirigentene skal derfor ha grunnleggende kunnskaper om trafikantadferd og trafiksikkerhet.

Operatør skal ha tilstrekkelig driftsbemanning for å kunne laste/losse fartøyets kapasitet (PBE/VTE/Passasjerer) på en god og sikker måte. Operatør plikter å utnytte fartøyets dekkareal og lasteevne, slik at man i størst mulig grad unngår gjenstående kjøretøy. Det er tillatt å benytte inntil to kjørefelt ved lasting og lossing av ferjene. I tilfeller der det er gjenstående kjøretøy skal Operatør på forespørsel fra Oppdragsgiver kunne dokumentere at fartøyets lasteevne og PBE – kapasitet ble fullt utnyttet.

2.6.3 Sikkerhetsinformasjon om bord

Operatør skal, i samsvar med til enhver tid gjeldende regelverk, annonsere sikkerhetsinformasjon ved alle avganger.

Sikkerhetsinformasjon skal i tillegg vises på elektroniske skjermer og være synlig fra alle passasjerplasser om bord.

2.7 Rapporteringsbestemmelser

2.7.1 Oversikt rapportering

Nr.	Type rapport	Hvordan	Tidspunkt/frekvens	Annet
1	Hendelser som kan medføre medieomtale for eksempel alvorlige ulykker.	Pr. telefon eller annen måte som Oppdragsgiver spesifiserer	Omgående	
2	Driftsavbrudd	Pr. telefon til Vegtrafikksentralen eller annen måte som Oppdragsgiver spesifiserer	Omgående	
3	Revisor godkjent årsregnskap og årsberetning inklusive noter.	Pr. e-post eller annen måte som Oppdragsgiver spesifiserer	Årlig - innen 15. juni for forutgående år.	
4	Avviksrapporter	Pr. e-post eller annen måte som Oppdragsgiver spesifiserer	Månedlig – innen den 15. for forutgående måned.	Oppdragsgivers skjema.
5	Rapportering trafikkstatistikk	Pr. e-post eller annen måte som Oppdragsgiver spesifiserer	Årlig - innen den 15. januar for forutgående år.	
6	Miljøregnskap	Per e-post eller annen måte som Oppdragsgiver spesifiserer	Årlig innen den 15.januar påfølgende år.	

Skjemaet og innhold kan endres av Oppdragsgiver i løpet av kontraktperioden. Oppdragsgiver kan kreve ytterligere opplysninger/rapporter i avtaleperioden.

2.8 Beredskap

Uavhengig av tilbudt åpningstid, jf Prosedyrereglene pkt. 4.2.1.1. plikter Operatør å sette inn beredskapsferje mellom Hellesylt og Geiranger mellom 1. desember og 15. april i perioden 01.01.2024-28.02.2037. Plikten inntreer etter beslutning/bestilling fra Oppdragsgiver. Kapasiteten på beredskapsferjen skal være minst 35 PBE. Beredskapsferje skal være klar til å gå inn i ruten senest 7 timer etter varsel om iverksettelse av beredskapsferje er mottatt. Beredskapsferje skal kjøre etter følgende rute:

Fra Hellesylt	Til Geiranger	Fra Geiranger	Til Hellesylt
08:30	09:30	09:30	10:30
12:30	13:30	13:30	14:30
16:30	17:30	17:30	18:30

Operatør blir godtgjort med en fast sum på 100 000,- per hele måned med beredskap.

Ved utløsning av den enkelte beredskapssituasjon skal ikke reisende billetteres og Operatør vil bli godtgjort med en timesats på kr. 5000,- per påbegynte time. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å bestille ekstra rundturer utover avgangene som fremgår av tabell over. En ekstra rundtur vil bli godtgjort med kr. 2 000 i tillegg til timeprisen. Iverksettelse av beredskapsferje skal Operatør fakturere Oppdragsgiver senest 30 dager etter at ruten innstilles.

Det forutsettes at ferjen som settes inn i ruten skal overholde rutetidene.

Oppdragsgiver kan avvike ordningen med beredskap med seks måneders varsel.

Hvert år per 1.januar kan Operatør kreve den årlige godtgjørelsen justert iht. Statistisk Sentralbyrå Konsumprisindeks. Basis for første regulering er utviklingen av indeksen fra februar 2020 til og med november 2023. Første regulering kan gjøres med virkning per 01.01.2024.

Deretter reguleres prisene årlig etter samme modell for avlesing av indeks.

Operatør kan benytte eget eller annet fartøy for beredskapsturer. Oppdragsgiver stiller ikke andre krav, herunder miljøkrav, til beredskapsferjen/beredskapsturene enn hva som fremgår av til en hver tid gjeldende myndighetskrav.

3 Krav til fartøy

3.1 Generelle krav til fartøy

3.1.1 Informasjon om ferjemateriell

Samtlige ferjer som skal trafikkere ferjesambandet i denne Kontrakten skal være tilpasset ferjekaiene. Ingen deler av ferjen skal således komme i konflikt med ferjekaiens konstruksjoner.

Ferjer som skal trafikkere sambandet skal kunne ta imot minimum ett kjøretøy opp til 22m. Se for øvrig krav stilt under pkt. 3.1.3.

Operatør skal senest 12 måneder før oppstart fremlegge dokumentasjon som verifiserer samtlige fartøy som skal benyttes på sambandene, og at disse samsvarer med de krav som er stilt i Kontrakten.

Det skal ikke benyttes tremateriale med tropisk tømmer i nybygg eller ved ombygginger.

3.1.2 Offentlige krav og sertifikater

Samtlige fartøy som skal trafikkere ferjesambandene skal oppfylle gjeldende minstekrav i offentlige regler.

Samtlige fartøy som skal trafikkere ferjesambandene skal ha gyldig sikkerhetsstyrings sertifikat (Safety Management Certificate, SMC). Sikkerhetsstyringsystemene for fartøyene skal som minimum samsvare med ISM-koden vedtatt av FNs International Maritime Organisation (IMO) og tilhørende seneste retningslinjer om gjennomføring av ISM-koden.

Fartøyene skal ha gyldig passasjersertifikat utstedt av Sjøfartsdirektoratet.

For fartøy med andre flagg enn norsk skal det utstedes en erklæring om at Sjøfartsdirektoratets krav for det aktuelle fartsområdet tilfredsstilles. Erklæringen skal være gitt av en klasseinstitusjon anerkjent av Sjøfartsdirektoratet, og inngå som en del av skipets sertifikater. Erklæringen skal holdes gyldig gjennom hele kontraktsperioden, og er å anse som et tillegg til flaggstatens sertifisering.

Innen driftsoppstart skal operatør tegne P&I-forsikring fra en klubb tilknyttet The International Group, samt kaskoforsikring. Kombinasjonen av P&I-forsikring og kaskoforsikring skal dekke operatørs støttningsansvar til Oppdragsgivers eiendom, dvs. ferjekaier med tilhørende anlegg.

Eventuelle pålegg fra Sjøfartsdirektoratet skal utføres innen fastsatte frister.

3.1.3 Kapasitetskrav

3.1.3.1 Generelt

Tabellen under angir minimumskrav til transportkapasitet i sambandene.

Navn på samband	Min. PBE-kapasitet pr. ferje*	Min. VTE-kapasitet pr. ferje	Min. passasjer-sertifikat inkl. mannskap pr. ferje**
Hellesylt-Geiranger	35*	1	

*Dagens ferje er opplyst å ha følgende PBE: Bolsøy 36PBE og Veøy 50PBE. Vi gjør særlig oppmerksom på kaiforholdene på Hellesylt, jf. vedlegg 7.1 med tilhørende bilag.

**Tall bli fylt inn etter tildeling av kontrakt, jf. Prosedyreregler pkt. 4.2.

3.1.3.2 Stuing av kjøretøy

Operatør skal senest 12 måneder før oppstart fremlegge GA-plan (stuasjeplan) for samtlige fartøy. Denne skal inkludere plassering og oppfylling av PBE samt passasjersertifikat og GA-plan (stuasjeplan).

Det skal beregnes minimum 0,25 m. mellom hvert kjøretøy i lengderetningen. For avstand mellom kjøretøyene i bredden vises det til forskrift av 15. juni 1987 nr. 507 om sikkerhetstiltak m.m. på passasjer- lasteskip og lektene, §13.

Det kreves at VTE lastes/plasseres på en slik måte at det blir en maksimal utnyttelse av dekkarealet.

Fartøyets fulle transportkapasitet skal benyttes i ruteproduksjonen. Tilsvarende gjelder også når transportkapasiteten er høyere enn minimumskravene som fremgår av konkurransegrunnlaget.

3.1.4 Fartøyets hoveddimensjoner og lasteevne

3.1.4.1 Hoveddimensjoner

Ferjeleiene er beskrevet i kapittel 7 og i Vedlegg 7.1 Ferjekaidata Hellesylt-Geiranger. Følgende begrensninger gjelder for fartøyets hoveddimensjoner:

For å sikre en forsvarlig lasting og lossing av fartøyet skal vertikalavstanden fra vannlinje til overkant av bildekk målt ved enden av bildekk ikke være mindre enn 1,70 m og ikke mer enn 2,80 m. For nye fartøy gjelder kravet ved alle lastkondisjoner. Dersom eksisterende fartøy ikke oppfyller kravet ved alle lastkondisjoner, må operatør beskrive hvilke lastkondisjoner som er kritiske, samt hvordan lasting og lossing kan gjennomføres på en forsvarlig måte ved disse lastkondisjonene.

Operatør må sikre seg at fartøyet kan trafikkere sambandet ved maksimal dypgang for alle tidevannstilstander. Bulb eller annen innretning må være utformet slik at den ikke kommer i konflikt med frontbjelke eller sikringsbjelke på kaien. Dybden i ferjeleiene er oppgitt i Vedlegg 7.1 Ferjekaidata Hellesylt-Geiranger.

Recess skal være minimum 2/3 av brua sin bredde ved normalt tillegg, med unntak av eksisterende fartøy. Maks recessdybde er 600 mm.

Fenderlister skal være kontinuerlige og avsluttes med en avfasing med vinkel 5:1. Fenderlisten ansees kontinuerlig dersom den parallelt overlapper hverandre.

3.1.4.2 Fallporter

Lengde på fallport skal være 1,5 eller 2,7 meter. Alle hovedfartøy i samme samband skal ha lik lengde på fallport. Fallporten skal være hengslet ved bakkant recess og i høyde med bildekk.

3.1.5 Manøvrering

Ved manøvrering til og fra ferjeleiene skal Operatør sørge for at ferjer som har thruster, så langt det er praktisk mulig, bakker med aktre thruster og trekker seg ut med fremre thruster.

3.1.6 Fartøy og kai

Samtlige ferjer som skal trafikkere sambandene skal være tilpasset ferjekaiene. Ingen deler av ferjen skal således komme i konflikt med ferjekaiens konstruksjoner.

Ferjekaiene og tilhørende anlegg fremkommer under kapittel 7 og Vedlegg 7.1 Ferjekaidata Hellesylt-Geiranger.

3.1.7 Fartsområde

Sambandene har følgende fartsområde:

Samband	Fartsområde
Hellesylt-Geiranger	1

Jf. Sjøfartsdirektoratets forskrift av 4. november 1981 nr. 3793 om fartsområder.

3.1.8 Universell utforming

Fartøy som skal trafikkere sambandet skal være i samsvar med anbefalingene som fremgår av Vedlegg 3.1 Veileder for universell utforming i maritim passasjertransport.

Dersom Operatør benytter et annet fartøy som beredskapsferje/beredskapsturer skal dette fartøyet oppfylle kravene til universell utforming som gjaldt i fartøyets byggeår.

3.1.9 Dokumentasjon av universell utforming

Operatør skal dokumentere at krav til universell utforming er i henhold til krav i kontakten jf. pkt. 3.1.8. Dette skal bekreftes av uavhengig 3. part, godkjent av Oppdragsgiver. Slik dokumentasjon skal foreligge innen fartøyet settes inn i ruteproduksjon.

Krav til universell utforming gjelder fra 01.03.2023.

3.1.10 Støy

Retningslinjer for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2012) skal legges til grunn som krav til støy i forbindelse med drift av ferjesambandet, jf. kriterier for industri, havner og terminaler skal gjelde både ved terminaler og under overfart. (<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/retningslinje-stoy-arealplanlegging/id696317/>).

3.1.11 Passasjerfasiliteter

3.1.11.1 Separasjon av passasjerer og kjøretøy

Gående passasjerer skal holdes skilt fra kjøretøyene under om bord- og ilandstigning. Dette kan løses ved at om bord og i landstigning av myke trafikanter ikke gjøres samtidig som kjøretøy.

3.2 Særskilte krav til fartøy

3.2.1 Miljø

Fartøyene som skal trafikkere på sambandet skal i 2022 som minimum oppfylle utslippskravene til Tier III.

I 2023 og ut løyveperioden skal det være nullutslipp fra ferjetrafikken på strekningen.

Nullutslipp er definert slik som det går frem av Vedlegg 3.2 Handlingsplan for grønn skipsfart.

3.2.2 Rapportering

3.2.2.1 Generelt

Operatør skal hvert år avgi rapport på faktiske miljøverdier knyttet til gjennomføringen av oppdraget, herunder drivstofforbruk, strømforbruk, energiforbruk, NO_x-utslipp, SO₂-utslipp og CO₂-ekvivalente utslipp.

Oppdragsgiver kan overlate til tredjepart å gjennomføre kontroller. Kostnader i forbindelse med slike kontroller dekkes av Oppdragsgiver. Operatør plikter å følge anvisninger samt stille fartøyet til disposisjon for gjennomføring av kontroll.

Ved kontroll av miljøverdier plikter Operatør å fremlegge tilstrekkelig dokumentasjon.

3.2.2.2 CO₂-ekv.-utslipp

Operatør skal rapportere totalt utslipp av tonn CO₂-ekvivalenter pr. år for samtlige fartøy som trafikkerer sambandet.

3.3 Krav til reservemateriell

Dersom Operatør benytter reservefartøy skal dette tilfredsstillende de krav som er stilt til hovedfartøyet.

3.4 Krav til overgangsfartøy

Fartøy skal, fra oppstart av Løyveperioden frem til innfasing av nullutslippsfartøy iløpet av 2023, som minimum oppfylle krav til Tier III.

4 Rutebeskrivelse

4.1 Informasjon om rutene

[Her vil tabell fra vinnende tilbud bli satt inn.](#)

5 Kommersielle betingelser

5.1 Manglende oppfyllelse av krav til universell utforming

Dersom fartøyet ikke oppfyller krav til universell utforming som beskrevet i pkt. 3.1.8 og 3.1.9 trekkes Operatøren inntil kr 20 000 pr. dag pr. fartøy etter Oppdragsgivers skjønn.

Dersom faktiske miljøverdier knyttet til gjennomføringen av oppdraget overstiger kravet til nullutslipp ilt i ett år, kan Oppdragsgiver heve kontrakten eller ilegge bot på inntil kr 1 000 000.

6 Oppstartsforberedelser

6.1 Prosjektplan

Operatør skal utarbeide en prosjektplan gjeldende fra kontraktssignering og minimum fram til Oppstartsdato. Denne skal legges frem for Oppdragsgiver på oppstartsmøtet etter kontraktssignering.

Følgende krav stilles som et minimum til dokumentasjon:

Operatør skal innen 12 måneder før kontraktssopstart:

- Fremlegge dokumentasjon på hvilke hovedfartøy og eventuelle overgangsfartøy som skal benyttes i sambandet, og at disse samsvarer med kontraktens krav. GA-plan skal innleveres som en del av denne dokumentasjon.

Operatør skal innen 6 måneder før kontraktssopstart:

- Fremlegge dokumentasjon på eventuelt reservefartøy som skal benyttes i sambandet, og at disse samsvarer med kontraktens krav. GA-plan skal innleveres som en del av denne dokumentasjon.

Operatør skal innen kontraktssopstart:

- Fremlegge dokumentasjon på P&I forsikring og kaskoforsikring jf. kapittel 3.

Oppdragsgiver har videre rett til å innhente nødvendige opplysninger om Operatørs status og planer for å kunne være operativ med personell og materiell på Oppstartstidspunktet.

Oppdragsgiver kan kreve skriftlig statusrapport for oppstartsforberedelsene fra Operatør frem til oppstart av Oppdraget.

6.2 Dokumentasjon av universell utforming

Operatør skal dokumentere at krav til universell utforming er i henhold til krav i kontakten jf. pkt.3.1.9. Dette skal bekreftes av uavhengig 3. part, godkjent av Oppdragsgiver. Slik dokumentasjon skal foreligge innen fartøyet settes inn i ruteproduksjon.

6.3 Risikoanalyse

Dersom Operatør skal benytte løsninger med lading/energiinstallasjoner fra land skal Operatør, i forbindelse med prosjektering og bygging av anlegget, gjennomføre en risikoanalyse der hele systemet blir vurdert med tanke på relevante feilkilder og risiko for nedetid. Videre skal risikoeksponering mot personer og utstyr være identifisert, vurdert og funnet akseptabel.

7 Kaier og infrastruktur

Kaiene brukes i dag som beredskapskaier. Oppdragsgiver stiller likevel ferjekaiene og eventuelle landbaserte anlegg vederlagsfritt til disposisjon for Operatør. Løyvehavers bruk av kaiene skal ikke være til trengsel for Oppdragsgivers beredskapsbehov i perioden 2022-2023.

7.1 Ferjekaier

Oppdragsgiver vil stille ferjekaiene og eventuelle landbaserte anlegg vederlagsfritt til disposisjon for Operatør, se likevel punkt 7.5.1. Oppdragsgiver er ansvarlig for ordinær oppmerking og skilting av ferjekaiene.

Tekniske data for eksisterende ferjekaier er beskrevet i Vedlegg 7.1 Ferjekaidata Hellesylt-Geiranger med tilhørende bilag. Merk særlig dato for dybdemåling. Operatør er selv ansvarlig for å sette seg inn i forholdene på kaiene.

Samtlige ferjer som skal trafikkere sambandet skal være tilpasset ferjekaien. Ingen deler av ferjen skal således komme i konflikt med ferjekaiens konstruksjoner.

7.1.1 Liggekaier

Oppdragsgiver har ikke tilgjengelig egen liggekai.

7.1.2 Avgifter og ligge-/nattstrøm

Operatør betaler alle avgifter knyttet til Operatørs virksomhet og anvendelse av ferjekaiene, herunder også ligge- og nattstrøm.

Operatør må selv innhente opplysninger om hvilke avgifter som påløper i forbindelse med drift av ferjesambandet.

7.1.3 Avfallshåndtering

Operatør er ansvarlig for håndtering av eget avfall. Før oppstart av drift i sambandet skal plan for håndtering av materiell/avfall godkjennes av Oppdragsgiver.

7.1.4 Orden på kaiene

Det er ikke tillatt å lagre/oppbevare materiell på kaien uten at det er avtalt med oppdragsgiver. Overholder ikke Operatøren sine forpliktelser til opprydding, kan oppdragsgiver etter skriftlig varsel iverksette slik opprydding for Operatørs regning.

7.2 Tilstandsrapport på ferjekaien

Oppdragsgiver skal utstede en tilstandsrapport på alle ferjekaiene før oppstart av Oppdraget.

Før oppstart av Oppdraget vil det gjennomføres en felles befaringsreise av alle ferjekaiene, der både Oppdragsgiver og Operatør deltar.

Oppdragsgiver vil utarbeide en tilstandsrapport ved utgangen av kontraktperioden. Ved avdekking av unormal slitasje vil Operatør bli gjort økonomisk ansvarlig.

7.3 Skade på ferjekaiene

Operatør er økonomisk ansvarlig for alle skader på kai og tilhørende landanlegg som skyldes Operatør eller Operatørens kontraktspart.

Ved skade på ferjekai skal Operatør umiddelbart varsle Oppdragsgiver etter Oppdragsgivers gjeldende retningslinjer. Oppdragsgiver skal forestå alle utbedringer/reparasjoner på ferjekai.

7.4 Avvik/mangler på ferjekai

Operatør skal fortløpende melde fra til Oppdragsgiver ved avvik/mangler på terminaler/ferjekai, herunder også feil informasjon på sanntidsskilt og tekniske feil på sanntidsskilt.

7.5 Behov for endringer på ferjeleiene

Et ferjeleie består av hovedelementene ferjekai, landområde og havneområde.

Operatør kan gi tilbud som medfører endringer av ferjeleie forutsatt at slike endringer bekostes av Operatør og kan utføres innenfor gjeldende plangrunnlag. Det gjelder også eventuell infrastruktur til framdriftsteknologi herunder fortøyningsautomater, batteribank, bunkringsanlegg m.v. Operatør skal være byggherre i henhold til forskrift av 3. august 2009, nr. 2028 (byggherreforskriften) ved slike endringer.

Endringer skal forelegges for og avklares med Oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan tillate endringer, nekte endringer eller ta det til etterretning. Oppdragsgivers tillatelse fritar ikke Operatør fra ansvar som er tillagt Operatør etter denne Kontrakt.

Alle endringer skal utføres og dokumenteres i samsvar med Statens vegvesens til enhver tid gjeldende normaler, håndbøker, retningslinjer, standarder eller andre tilsvarende dokumenter som gjelder for endringen. Det vises blant annet til håndbok N400, pkt. 13.9 Ferjekaier.

Oppdragsgiver kan stille spesielle krav til utførelse av endringer, f.eks. via en gjennomføringsavtale.

Operatør er selv ansvarlig for å innhente nødvendige offentlige tillatelser i forbindelse med endringer på ferjeleiene og etablering av eventuell infrastruktur. Operatør bærer all risiko for at slike tillatelser blir gitt.

Tekniske data for ferjekaiene er beskrevet i Vedlegg 7.1 Ferjekaidata Hellesylt-Geiranger. Operatør er selv ansvarlig for å sette seg inn i forholdene på kaiene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til enhver tid å foreta kontroll på operatørs arbeid på ferjeleiene. Slike kontroller fritar ikke Operatør for ansvar etter denne Kontrakt.

Operatør skal varsle Oppdragsgiver før oppstart av anleggsarbeid på ferjeleiene.

Arbeid på kai skal utføres slik at det ikke er til hinder for eksisterende Operatør. Operatør skal rapportere nødvendig informasjon av endringene på ferjeleiene til Oppdragsgiver for oppdatering av registre i Nasjonal Vegdatabank (NVDB).

7.5.1 Behov for installasjon av utstyr/infrastruktur på kai knyttet til fremdriftsteknologi

Operatør er ansvarlig for eventuelle kjøp og installasjoner av landbasert utstyr som er nødvendig for Operatørs framdriftsteknologi. Operatør bærer all risiko og kostnader ved dette.

Operatør har fullt ansvar for drift og vedlikehold av utstyret gjennom hele kontraktsperioden. Operatør bærer all risiko og kostnader ved dette.

7.6 Tilbakeføring av ferjeleier

Dersom Operatør har installasjoner på ferjeleiene, kan Oppdragsgiver pålegge at disse skal fjernes og at ferjeleiene tilbakeføres til opprinnelig tilstand etter kontraktperiodens utløp. Oppdragsgiver skal stå for arbeidet med tilbakeføringen, og kostnadene for dette arbeidet vil bli belastet Operatør. Alternativt kan Operatør etter avtale med Oppdragsgiver, overføre disse anleggene vederlagsfritt til Oppdragsgiver.