

Konkurransesgrunnlag - Innovasjonspartnerskap vedrørende aktivisering og egenmestring for bruker i korttidsopphold som også kan følge bruker til eget hjem



STAVANGER KOMMUNE



Innholdsfortegnelse

- 1 Innledning
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Beskrivelse av leveransen
 - 1.3 Anskaffelsens formål
 - 1.4 Kontraktens omfang
 - 1.5 Kontraktperiode
 - 1.6 Kontrakt
- 2 Frister, leveringssted og tidsplan for konkurransen
 - 2.1 Innleveringsfrist og innleveringssted
 - 2.2 Vedståelsesfrist
- 3 Gjennomføring av konkurransen
 - 3.1 Regler for konkurransen
 - 3.2 Anskaffelsesprosedyre
 - 3.3 Fremgangsmåte
 - 3.4 Gjennomføring av forsknings- og innovasjonsprosessen
 - 3.5 Kjøp av utviklet løsning
 - 3.6 Kunngjøring
 - 3.7 Tilleggsopplysninger/kommunikasjon
 - 3.8 Endring av konkurransegrunnlaget
 - 3.9 Tilbakekalling eller endring av tilbud
 - 3.10 Tilbudsbefaring og tilbudskonferanse
 - 3.11 Tilbudsåpning
 - 3.12 Avvisning av tilbud
 - 3.13 Tilbud på deler av oppdraget
 - 3.14 Kostnad med deltakelse i konkurransen
 - 3.15 Avlysning av konkurransen
 - 3.16 Innstilling på kontraktstildeling
- 4 Krav til prekvalifiseringssøknaden og tilbudet
 - 4.1 Prekvalifiseringssøknaden
 - 4.2 Tilbudets utforming
 - 4.3 Språk
 - 4.4 Avvik
 - 4.5 Taushetsbelagte opplysninger og innsyn i tilbud og protokoller
- 5 Krav til leverandøren
 - 5.1 Skatteattest
 - 5.2 Støtte fra andre virksomheter og deltakelse i fellesskap
 - 5.3 Om ESPD og kvalifisering av leverandørene
- 6 Tildelingskriterier for tilbudet
- 7 Vedlegg



1 Innledning

1.1 Oppdragsgiver

Stavanger kommune, heretter også kalt Oppdragsgiver, inviterer med dette til konkurranse om inngåelse av innovasjonspartnerskap. Informasjon om Oppdragsgiver finnes på www.stavanger.kommune.no. For mer informasjon om innovasjonspartnerskapet se: <http://stavanger.kommune.no/no/Tilbud-tjenester-og-skjema/Samfunnsutvikling/Innovasjonspartnerskap/>

Oppdragsgiver skal ha opsjon på å anskaffe løsningen/e som godkjennes. Se avtaledokumentet for nærmere informasjon.

Bærum kommune, Kristiansand kommune og Arbeids- og velferdsdirektoratet (NAV) skal også ha opsjon på å anskaffe løsningen/e som blir godkjent av oppdragsgiver etter endt utvikling.

Informasjon om Bærum kommune: <https://www.baerum.kommune.no/>
Informasjon om Kristiansand kommune: <https://www.kristiansand.kommune.no/>
Informasjon om NAV: <https://www.nav.no/Forsiden>

1.2 Beskrivelse av leveransen

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 til partnerskapskontakten.

1.3 Anskaffelsens formål

Konkurranse om innovasjonspartnerskap vedrørende aktivisering og egenmestring for (eldre) bruker i korttidsopphold som også kan følge bruker til eget hjem.

Stavanger kommune har som mål at flest mulig har et aktivt liv og klarer seg best mulig. Vi kaller det Leve HELE LIVET. Målet er fornøyde brukere som gjennom forebygging, rehabilitering, teknologi og sosiale nettverk klarer seg selv i stedet for å bli passive mottakere av hjelp og pleie. Vi skal trene og støtte brukerne i å mestre hverdagen slik at de kan leve hjemme lengst mulig, opprettholde funksjonsnivået sitt, delta aktivt i samfunnet og dermed få økt livskvalitet. Ambisjonen er å optimalisere korttidsoppholdet slik at oppholdet blir målrettet og at flest mulig klarer seg selv lengst mulig i eget hjem.

En av de største utfordringene med korttidsopphold i dag er at det ofte skjer en reduksjon i det fysiske funksjonsnivået. Dette kan være en årsak til innleggelse, men funksjonsnivået forverres også under oppholdet ofte på grunn av passivitet. Forskning viser at bare en uke i sengen fører til 10 prosent reduksjon i utholdenhet og 20 prosent reduksjon i muskelstyrke. Selv om formålet med korttidsopphold er å få bruker i stand til å klare seg selv best mulig, bærer oppholdet preg av stor grad av passivering av brukerne. I tillegg viser observasjoner at det kan være vanskelig for bruker å opprettholde aktiviteten de har hatt fokus på under korttidsoppholdet når bruker kommer hjem.

Innovasjonspartnerskap er en anskaffelsesprosedyre som legger til rette for at oppdragsgiveren i en og samme anskaffelse kan få utviklet innovative løsninger, for så å ha en opsjon på å kjøpe den utviklede løsningen. Anskaffelsen skal bidra til ny verdiskaping og vekst i næringslivet.

Innovasjonspartnerskapet har derfor til formål å utvikle nye løsninger som øker aktivisering og egenmestring for bruker i korttidsopphold. Nye løsninger kan omfatte både teknologi, produkter, system og arbeidsmetoder. Det legges vekt på å få fram nye løsninger som også kan følge bruker til eget hjem etter korttidsoppholdet. Leverandører (evt. sammen med eksperter, forskere eller lignende) som deltar i innovasjonspartnerskapet vil helt eller delvis få dekket sin utviklingsinnsats. Det er leverandøren som vil eie rettigheten til løsningen, inklusive retten til kommersialisering.

1.4 Kontraktens omfang

Det er avsatt inntil kr. 12 millioner til utvikling av løsningen/e i utviklingsfasen.

Oppdragsgiver planlegger å inngå en til tre partnerskapskontrakter. På nåværende tidspunkt vet oppdragsgiver ikke hvordan midlene vil bli fordelt.

Det knytter seg stor usikkerhet til verdien av eventuelt kjøp (opsjon) av den/de ferdigutviklede løsning(en) både for Stavanger kommune og følgevirksomhetene, Bærum og Kristiansand kommuner samt NAV.

Oppdragsgiver ser for seg flere mulige utfall. For eksempel at:

- Oppdragsgiver godkjenner noen eller alle løsningene etter endt utvikling men velger å ikke anskaffe en eller eventuelt flere av løsningene.

- At en eller flere av følgevirksomhetene ikke ønsker å utløse noen opsjoner,



- eller at en eller flere av følgevirksomhetene ønsker å utløse opsjon på en eller flere av de godkjente løsningene selv om Stavanger kommune ikke velger å anskaffe noen av løsningene.

Det er ikke klart på nåværende tidspunkt hvilke type løsninger/prosjekt det vil bli inngått partnerskapskontrakter om.

Oppdragsgiver har forsøkt å danne seg et bilde av mulige gevinster. Et kjøp av en eller flere løsninger forutsetter at omkostningen til innkjøp og drift (i kontraktperioden) av løsningen/e ikke overstiger de direkte og indirekte økonomiske og velferdsmessige gevinstene ved å ta løsningen/e i bruk. Det antas at en ferdig utviklet løsning vil kunne brukes til en bestemt brukergruppe av korttidspasienter, men ikke hele gruppen, samt at lengden på eventuelle kjøps/leie kontrakter er usikker.

Budsjettet til korttidsavdelingene i Stavanger kommune er på om lag kr. 200 millioner per år. Innføringer av prosjektet "Leve hele livet" har vist at man har klart å redusere kostnadene med ca. 10 - 15 prosent. Dersom man klarer det samme her, vil en besparelse på 10-15 prosent som følge av dette prosjektet utgjøre kr. 20-30 millioner per år.

For Bærum og Kristiansand kommuner viser tilsvarende beregninger at besparelsene her vil kunne utgjøre til sammen kr. 10 - 15 millioner per år.

Arbeids- og velferdsdirektoratet (NAV) ved kontor for brukeranskaffelser har ansvaret for å anskaffe hjelpemidler som dekkes av folketrygden. Det vil si at hjelpemiddelet må være vurdert som hensiktsmessig og nødvendig for å bedre en persons funksjonsevne. For at hjelpemiddelet skal dekkes av folketrygden, må det være en klar årsakssammenheng mellom funksjonsvanskene og behovet for hjelpemiddelet.

NAV vil kunne utløse opsjon på innovasjonspartnerskapet med Stavanger kommune dersom resultatet av utviklingen resulterer i hjelpemiddel (hjelpemidler) som omfattes av folketrygdens stønadsområde .

NAV inngår avtaler på hjelpemidler til en årlig verdi av 5,5 milliarder NOK.

Verdien på opsjonen vil avhenge av produkttypen som det er aktuelt å inngå kontrakt på og andelen av brukergruppen som vil kunne ha behov for hjelpemiddelet. Det er derfor ikke mulig for NAV å fastsette verdien på opsjonen utfra et bestemt antall eller kvantum.

1.5 Kontraktperiode

Rammen for kontraktperioden for partnerskapskontrakten er 1 år. Det kan åpnes opp for å forlenge kontraktperioden dersom det anses som nødvendig. Kontraktperioden vil kunne være gjenstand for forhandling.

Oppdragsgiver forventer at kontraktoppstart vil være 17.01.2018 00:00.

Eventuelt kjøp i fase 4 (se kapittel 2 i avtale om innovasjonspartnerskap) vil bli regulert i egen avtale, der også kontraktperioden for kjøp vil fremkomme.

1.6 Kontrakt

Bindende kontrakt om partnerskapet er sluttet når kontraktdokumentene er signert av begge parter.

2 Frister, leveringssted og tidsplan for konkurransen

2.1 Innleveringsfrist og innleveringssted

Prekvalifiseringssøknad som er innlevert etter fristens utløp vil bli avvist. Leverandøren har selv risikoen for at prekvalifiseringssøknaden er levert rettidig. Frist for innlevering er senest 04.10.2017 12:00.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Merk at tilbud ikke anses som levert før tilbudet er digitalt signert, det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne prekvalifiseringssøknader vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Merk: Leverandører som blir prekvalifisert inviteres til å levere tilbud. Planlagt tilbudsfrist er 16. november 2017. Nærmere informasjon om tilbudsfrist vil følge med invitasjonen.

Det anbefales at søknaden leveres i god tid før fristens utløp.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil



tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet. Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

2.2 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til 01.03.2018 00:00.

3 Gjennomføring av konkurransen

3.1 Regler for konkurransen

Anskaffelsen er omfattet av lov og forskrift om offentlige anskaffelser. For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I og III. Informasjon om regelverket er å finne på Nærings- og fiskeridepartementets nettsider – www.regjeringen.no.

3.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Konkurransen følger prosedyren konkurranse om innovasjonspartnerskap, jf. §13-1(3).

Oppdragsgiver ønsker å inngå partnerskapskontrakter med inntil 3 leverandører.

3.3 Fremgangsmåte

Konkurransen om å inngå innovasjonspartnerskap innledes med en pre- kvalifiseringsfase. Alle tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene vil bli invitert til å levere tilbud.

Etter tilbudsfrist vil alle inviterte tilbydere få sine tilbud evaluert. Tilbyderne vil etter en innledende evaluering bli invitert til forhandlinger. Oppdragsgiver forholder seg retten til å redusere antall tilbud i gjennomførselen av konkurransen, første gang i forkant av forhandlingene.

Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud vil endelig evaluering av tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt. Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1)b. En slik avvisning vil utelukke mulighet for å få forhandle om sitt tilbud.

Gjennomføring av konkurransen omfatter følgende stadier:

1. Utarbeidelse av tilbud

Tilbydere som har blitt invitert til å levere tilbud, utarbeider et tilbud. Tilbud skal utarbeides på bakgrunn av anskaffelsesdokumentene, og sendes til oppdragsgiver innen tilbudsfristens utgang.

2. Evaluering av tilbud:

Oppdragsgiver påbegynner evalueringen av innkomne tilbud etter tilbudsfristens utgang. Evalueringen vil bli foretatt på grunnlag av tildelingskriteriene. Se nærmere informasjon om tildelingskriteriene i pkt. 6.

3. Forhandlingsrunder:

Partnerskapskontrakter vil ikke bli tildelt uten at det er gjennomført forhandlinger.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre forhandlinger i flere runder. Forhandlingene tar utgangspunkt i tilbudsgivers innledende tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å redusere antall tilbud i forkant av forhandlingene og etter hver forhandlingsrunde.

Det vil bli adgang til å forhandle om endringer eller suppleringer av alle sider ved tilbudene. Vesentlig avvik og vesentlige endringer fra anskaffelsesdokumentene vil imidlertid ikke bli gjenstand for forhandlinger. Det vil ikke bli adgang til å forhandle om absolutte minstekrav eller tildelingskriterier i anskaffelsesdokumentene. Målet med forhandlingene er å optimere tilbudene i forhold til behovsbeskrivelsen (se bilag 1 i avtale om innovasjonspartnerskap).

4. Avslutning av forhandlingsforløpet:

Oppdragsgiver avslutter forhandlingene når tilbudene er optimert i forhold til angitte behov i behovsbeskrivelsen (se bilag 1 i avtale om innovasjonspartnerskap). Oppdragsgiver kan basert på resultatene



fra forhandlingsrundene revidere konkurransedokumentene. Eventuelle endringer i konkurransegrunnlaget som følge av forhandlingene skal umiddelbart sendes til alle de gjenværende leverandørene. I etterkant av slike endringer vil oppdragsgiveren gi leverandørene tilstrekkelig med tid til eventuelt å gi reviderte tilbud. Oppdragsgiver vil avslutte forhandlingene ved å sette en felles frist for mottak av endelige tilbud fra de gjenværende leverandørene.

5. Tildeling av partnerskapskontrakt:

Vurdering av de endelige tilbudene vil bli foretatt på grunnlag av tildelingskriteriene for konkurransen. Samtlige tilbydere vil bli underrettet om beslutningen. Oppdragsgiver ønsker å inngå partnerskapskontrakter med inntil tre tilbydere.

3.4 Gjennomføring av forsknings- og innovasjonsprosessen

Når konkurransen er gjennomført og partnerskapskontrakt er inngått, starter forsknings- og innovasjonsprosessen. Gjennomføring av forsknings- og innovasjonsprosessen er regulert i partnerskapskontrakten.

Forsknings- og innovasjonsprosessen består av følgende faser:

Fase 1: Utvikling i form av delleveranser.

Fase 2: Utarbeidelse og testing av endelig prototype.

Fase 3: Produksjon av prøveserie og Oppdragsgivers test og godkjenning av prøveserie.

Fase 4: Opsjon for anskaffelse av løsningen.

Det settes delmål/resultatmål for hver fase. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avslutte innovasjonspartnerskapet eller redusere antallet partnere ved å si opp individuelle kontrakter på grunnlag av de avtalte delmålene.

3.5 Kjøp av utviklet løsning

Kjøp av utviklet løsning er regulert i partnerskapskontraktens bilag 11

3.6 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) og TED (ted.europa.eu).

3.7 Tilleggsopplysninger/kommunikasjon

Dersom Leverandøren finner at anskaffelsesdokumentene ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos Oppdragsgivers kontaktperson innen angitt frist. Anonymisert spørsmål med svar vil bli presentert for samtlige leverandører via Mercell. Eventuelle feil eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene bes meldt Oppdragsgivers kontaktperson omgående.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet «Kommunikasjon». Klikk deretter på ikonet «Ny melding» i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet «Send». Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet «Kommunikasjon» og deretter under fanebladet «Tilleggsinformasjon». Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3.8 Endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta endringer av anskaffelsesdokumentene som ikke er av vesentlig karakter. Leverandørene vil varsles når endringer tilgjengeliggjøres jf. punkt 3.7. Dersom endringene kommer så sent at det er vanskelig for leverandørene å ta hensyn til det i tilbudet, skal det fastsettes en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen.

3.9 Tilbakekalling eller endring av tilbud

Innlevert tilbud kan nullstilles eller endres inntil innleveringsfristens utløp. Tilbakekalling skjer ved å trykke på "Gi nytt tilbud" i Mercell, og deretter kan Tilbyder slette informasjonen som er lagt inn, og sende inn et blankt tilbud. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og skal utformes i samsvar med kravene i konkurransegrunnlaget.

3.10 Tilbudsbefaring og tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt tilbudskonferanse med samtlige leverandører den 12.09.2017, kl. 12.00 - 14.30 i følgende lokale: Arkeologisk Museum, Peder Klowsgate 30a 4010 Stavanger.

Påmelding innen 8. september 2017 til Marianne Sigurdsen Schwerdt på e-post: marianne.sigurdsen.schwerdt@stavanger.kommune.no



3.11 Tilbudsåpning

Leverandørene har ikke rett til å være tilstede ved åpningen av tilbudene.

3.12 Avvisning av tilbud

Oppdragsgiver følger reglene i anskaffelsesforskriften om avvisning av tilbud.

3.13 Tilbud på deler av oppdraget

Det gis ikke anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget.

3.14 Kostnad med deltakelse i konkurransen

Enhver kostnad som Leverandøren pådrar seg i forbindelse med deltakelse i konkurransen må dekkes av Leverandøren.

3.15 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

3.16 Innstilling på kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil bli skriftlig meddelt samtidig til leverandørene senest 10 dager før kontrakt inngås. Kontrakt inngås på det tidspunkt da kontrakt er signert av begge parter. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi en frist for Leverandøren til å fremme eventuell klage over beslutningen.

4 Krav til prekvalifiseringssøknaden og tilbudet

4.1 Prekvalifiseringssøknaden

Leverandøren skal vedlegge dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til ESPD kvalifikasjonskrav samt kvalifikasjonssøknad. Kun inviterte leverandører gis anledning til å levere tilbud.

4.2 Tilbudets utforming

Etterspurte dokumenter skal legges ved tilbudet etter følgende struktur og innhold:

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

DOK01 - Tilbudsbrev inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
DOK02 - Bilag til partnerskapskontrakten utfylt i henhold til anvisninger
DOK03 - Spesifikasjon av Partnerens totalpris i henhold til kontraktens bilag 7 (fortrinnsvis i excel-format)

Leverandøren er ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter som fremkommer i anskaffelsesdokumentene besvares og dokumenteres.

Tilbudet skal utformes i henhold til kravene i anskaffelsesdokumentene.

4.3 Språk

Tilbudet, vedlegg og dokumentasjon skal foreligge på norsk, engelsk, svensk eller dansk. All kommunikasjon skal foregå på norsk, engelsk, svensk eller dansk.

4.4 Avvik

Det er anledning til å levere tilbud med avvik som ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

Avvik skal klart fremgå i eget vedlegg for å være gyldige.

Avvik skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med Leverandøren.

Leverandøren bes beskrive de økonomiske konsekvensene avvik vil ha for Oppdragsgiver. Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene. Avvik som ikke lar seg prissette vil medføre avvisning.

4.5 Taushetsbelagte opplysninger og innsyn i tilbud og protokoller

I henhold til offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og mottatte tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til tilbud er valgt. Deretter er disse tilbudsdocumentene i utgangspunktet offentlig tilgjengelige.

Oppdragsgiver har likevel taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13.

Hvis oppdragsgiver mottar begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil leverandøren normalt kontaktes for å bistå i vurderingen av eventuelle taushetsbelagte opplysninger. Leverandøren skal på forespørsel fra oppdragsgiver oversende sladdet versjon av tilbudet innen kort tid.



5 Krav til leverandøren

5.1 Skatteattest

I henhold til anskaffelsesforskriften § 7-2 skal Oppdragsgiver kreve at den eller de valgte leverandører fremlegger skatteattest for betalt merverdiavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Leverandøren skal **ikke** legge ved skatteattest i sitt tilbud.

Oppdragsgiver vil, før kontrakt inngås, be den eller de valgte leverandører om å ettersende denne.

5.2 Støtte fra andre virksomheter og deltakelse i fellesskap

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet eller tekniske og faglige kvalifikasjoner, skal han kunne fremlegge dokumentasjonsbevis for at den vil ha rådighet for de nødvendige ressursene, eksempelvis ved å fremlegge en forpliktelseserklæring om dette fra den eller de aktuelle virksomhetene.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal virksomhetene levere separate elektroniske egenerklæringer (ESPD-skjemaet). Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, skal de deltakende leverandørene levere separate ESPD-skjema.

Ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com dersom du har behov for bistand i forbindelse med utfylling av ESPD i Mercell-portalen.

5.3 Om ESPD og kvalifisering av leverandørene

For å kunne få sitt tilbud evaluert **må** leverandøren fylle ut egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene samt at det ikke foreligger grunner til avvisning i Mercell-portalen.

Før en eller flere leverandører blir innstilt til kontraktsinngåelse skal den eller de aktuelle leverandører fremlegge dokumentasjonsbevis i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav på forespørsel fra Oppdragsgiver. Det er tilstrekkelig med kopier av attester og sertifikater, men originaldokumentet må kunne forevises etter anmodning fra Oppdragsgiver. Dokumentasjonen må fremlegges uten opphold.

Oppdragsgiver kan på et hvert tidspunkt i konkurransen be at leverandørene straks fremlegger alle eller deler av de etterspurte dokumentasjonsbevisene. Leverandørene skal **ikke** legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i tilbudet.

Ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com dersom du har behov for bistand i forbindelse med utfylling av ESPD i Mercell-portalen.














6 Tildelingskriterier for tilbudet

Se vedlegg 3 - Tildelingskriterier

7 Vedlegg

I tillegg til vedleggene nedenfor er følgende film også en del av Oppdragsgivers behovsbeskrivelse:

<http://stavanger.kommune.no/Global/Tilbud%20og%20tjenester/Samfunnsutvikling/Innovasjonspartnerskap/Dokument%203%20-%20Behovsbeskrivelse%20Vedlegg%204%20film%20sykehjem%201.mp4>

Navn	Beskrivelse	Versjon	
 Bilag 1 - Vedlegg A - Behovsbeskrivels	Vedlegg til partnerskapskontraktens bilag 1	1	
 Bilag 1 - Vedlegg B - Behovsbeskrivels	Vedlegg til partnerskapskontraktens bilag 1	1	
 Bilag 1 - Vedlegg C - Beskrivelse av kor	Vedlegg til partnerskapskontraktens bilag 1	1	
 Vedlegg 1 - Partnerskapskontrakt - Ge	Partnerskapskontraktens generelle avtaletekst	1	
 Vedlegg 2 - Partnerskapskontrakt - Bil	Partnerskapskontraktens bilag	1	
 Vedlegg 3 - Tildelingskriterier.docx	Tildelingskriterier	1	
Navn	Beskrivelse		
 Konkurransgrunnlag - Innovasjonspartnerskap vedrørende aktivisering og egenmestring for bruker i korttidsopphold som også kan følge bruker til eget hjem			